

वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड Western Coalfields Limited

(मिनीरल कंपनी) (A Miniratna Company)

(कोल इंडिया लि. की अनुषंगी कंपनी) (A Subsidiary of Coal India Limited)



मानव संसाधन / ईई विभाग

Department of Human Resource / EE

Email: gme.wcl@coalindia.in | CIN: U10100MH1975GOI018626 | ISO 9001:2015 Certified | www.westerncoal.in

पंजी.का. कोयला विहार, सिविल लाइन्स, नागपुर (महाराष्ट्र) - 440001 | Regd. Off.: Coal Estate, Civil Lines, Nagpur (MS) 440001

संदर्भ.संख्या.: WCL/HR/EE/2334

दिनांक: 24.07.2026

आदेश

Shri Alok Kumar (90307273), Sr. Manager(MM), E6 grade वर्तमान में नागपुर क्षेत्र में पदस्त को अगले आदेश तक उनके मौजूदा वेतन, ग्रेड और पदनाम के साथ वणी क्षेत्र में पदस्त किया जाता है।

Shri Alok Kumar(90307273), Sr. Manager(MM), E6 grade, presently posted at Nagpur Area is hereby transferred in his existing pay, grade and capacity to Wani Area, till further orders.

अपने वर्तमान पदस्थापन स्थल से कार्यमुक्त होने के उपरांत **Shri Alok Kumar** को आगे के कार्यभार हेतु क्षेत्रीय महाप्रबंधक, वणी क्षेत्र के समक्ष रिपोर्ट करने हेतु सलाह दी जाती है।

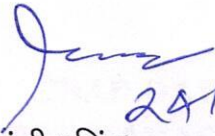
On being released from his present place of posting, Shri Alok Kumar is hereby advised to report to the Area General Manager, Wani Area for further assignments.

On reporting, the executive must fix KPIs and targets in online PRIDE within a period of 15 days of taking up the new role.

रिपोर्टिंग उपरांत संबंधित अधिकारी को नये कार्यभार ग्रहण करने के 15 दिनों की अवधि के भीतर नया PRIDE फॉर्म भरना होगा।

यह आदेश सक्षम अधिकारी द्वारा अनुमोदित है।

This is being issued with approval of the Competent Authority .


24/07/26
(संजीव सिंह)

मुख्य -प्रबंधक(मा. सं./अधि.स्था.)

वितरण:

1. क्षेत्रीय महाप्रबंधक, नागपुर /वणी क्षेत्र
2. महाप्रबंधक(खनन)/(कॉर्पोरेटअफैर्स)/ निदेशक(वित्त)/निदेशक(मा.सं.)/ निदेशक(तकनीकी/यो.एवं परि)निदेशक(तकनीकी/संचालन),वेकोलि के तकनीकी सचिव
3. महाप्रबंधक (सामग्री प्रबंधन) , वेकोलि मुख्यालय
4. उप-महाप्रबंधक, (मा.सं./ई ई) , वेकोलि मुख्यालय
5. महाप्रबंधक-(सतर्कता);(वित्त), वेकोलि मुख्यालय
6. महाप्रबंधक(सिस्टम), वेकोलि मुख्यालय - डब्ल्यूसीएल की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
7. संबंधित अधिकारी -द्वारा - क्षेत्रीय महाप्रबंधक नागपुर क्षेत्र के माध्यम से
8. अध्यक्ष सह प्रबंध निदेशक; निदेशक(वित्त)/निदेशक(मा.सं.)/ निदेशक(तकनीकी/यो.एवं परि) निदेशक(तकनीकी/संचालन),वेकोलि के निजी सचिव
9. सी.आर.सेल/ व्यक्तिगत फाइल