



वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड Western Coalfields Limited

(मिनीरत्न कंपनी) (A Miniratna Company)

(कोल इंडिया लि. की अनुषंगी कंपनी) (A Subsidiary of Coal India Limited)



मानव संसाधन / ईई विभाग

Department of Human Resource / EE

Email: gme.wcl@coalindia.in | CIN: U10100MH1975GOI018626 | ISO 9001:2015 Certified | www.westerncoal.in

पंजी का. कोयला विहार, सिविल लाइन्स, नागपुर (महाराष्ट्र) - 440001 | Regd. Off.: Coal Estate, Civil Lines, Nagpur (MS) 440001

संदर्भ.संख्या.: WCL/HR/EE/2339

दिनांक: 25.07.2026

कार्यालय आदेश

प्रणाली संवर्ग के निम्न अधिकारियों का स्थानांतरण उनके नाम के समक्ष दर्शाए गए वेकोलि मुख्यालय के विभाग में निम्नानुसार किया जाता है।

The following executives of System discipline are hereby transferred in their existing capacity/ grade to the System Department, WCL HQ as mentioned against each, till further orders.

Sl. No	Name / Sri	Emp No	Design / Grade	Present Posting	Transferred to
1	Kalyadapu Raju	90385741	DM(System)/E4	Wani North Area	System Deptt. WCL HQ
2	Vikas Chandrashekhar Sawarkar	90392788	AM(System)/E3	Wani Area	System Deptt. WCL HQ

अपने वर्तमान पदस्थापन स्थल से कार्यमुक्त होने के पश्चात उपरोक्त अधिकारीगण को महाप्रबंधक (प्रणाली) वेकोलि, मुख्यालय के समक्ष उपस्थिति दर्शाने बाबत निर्देशित किया जाता है।

On being released, from their present place of posting, the above mentioned executives are advised to report to General Manager(System) for their further assignments.

रिपोर्टिंग उपरांत संबंधित अधिकारी को नये कार्यभार ग्रहण करने के 15 दिनों की अवधि के भीतर नया PRIDE फॉर्म भरना होगा।

On reporting, the executive must fill the new PRIDE form within a period of 15 days of taking up the new role.

यह आदेश सक्षम अधिकारी द्वारा अनुमोदित है।

This issues with approval of the Competent Authority.

(संजीव सिंह)

मुख्य.प्रबंधक(मा.सं.)/ईई

वितरण:

1. क्षेत्रीय महाप्रबंधक, वणी नार्थ/वणी क्षेत्र
2. महाप्रबंधक(प्रणाली)वेकोलि, मुख्यालय
3. महाप्रबंधक(खनन)/(कॉर्पोरेट अफैर्स); निदेशक(वित्त)/(मानव संसाधन)/(तकनीकी) -(संचालन)/(तकनीकी)-(यो एवं परि), वेकोलि के तकनीकी सचिव।
4. उप-महाप्रबंधक (मा.सं./अधि.स्था.), वेकोलि मुख्यालय
5. महाप्रबंधक-(सतर्कता);(वित्त);(मा.सं.वि), वे.को.लि. मुख्यालय
6. महाप्रबंधक(सिस्टम), वे.को.लि. मुख्यालय - डब्ल्यूसीएल की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
7. संबंधित अधिकारीगण -: क्षेत्रीय महाप्रबंधक, वणी नार्थ/वणी क्षेत्र के माध्यम से
8. अध्यक्ष सह प्रबंध निदेशक; निदेशक(वित्त)/(मानव संसाधन)/(तकनीकी)-(संचालन)/(तकनीकी)-(यो एवं परि), वेकोलि के निजी सचिव
9. सी.आर सेल/व्यक्तिगत फाइल