

वेस्टर्नकोलफील्ड्सलिमिटेड

Western Coalfields Limited

(मिनीरत्नकंपनी) (A Miniratna Company)
(कोलइंडियालि. कीअनुषंगीकंपनी) (A Subsidiary of Coal India Limited)

मानवसंसाधन/ ईईविभाग

Department of Human Resource / EE

Email: gmee.wcl@coalindia.in | CIN: U10100MH1975GOI018626 | ISO 9001:2015 Certified | www.westerncoal.in
फ़ीका: कोयलाबिहार, सिविललाइन, नागपुर(महाराष्ट्र) - 440001 | Regd. Off.: Coal Estate, Civil Lines, Nagpur (MS) 440001

संदर्भ. संख्या.: WCL/HR/EE/3202

दिनांक: 09.10.2026

कार्यालयआदेश

खनन संवर्ग के निम्न अधिकारियों का पारस्परिक स्थानांतरण उनके नाम के समक्ष दर्शाए गए क्षेत्रों में निम्नानुसार किया जाता है।

The following executives of Mining Discipline are hereby transferred mutually in their existing pay, grade and capacity to the areas as mentioned against their name.

Sl. No	Name / Sri	Emp No	Design / Grade	Present Posting	Transferred to
1	Arunkumar Srinivas Chippa	95003034	AM(Min)/E3	Chandrapur Area	Wani Area
2	Neelam Venkateshwarlu	95003278	AM(Min)/E3	Wani Area	Chandrapur Area

उपरोक्त अधिकारियों को अपने वर्तमान पदस्थापन स्थल से कार्यमुक्त होने के उपरांत अपने स्थानांतरित क्षेत्र के क्षेत्रीय महाप्रबंधक के समक्ष उपस्थिति दर्शाने बाबत निर्देशित किया जाता है। चूंकि यह अनुरोध स्थानांतरण है अतः यह तदनुसार विनियमित किया जाये।

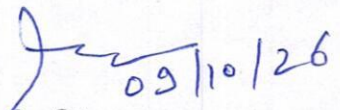
Accordingly, on release from their present place of posting, the above mentioned executives are hereby advised to report to their respective Area General Managers for further assignments. The transfer of both the executives are hereby treated as Request Transfer and the same shall be regulated accordingly.

रिपोर्टिंग उपरांत संबंधित अधिकारी को नये कार्यभार ग्रहण करने के 15 दिनों की अवधि के भीतर नया PRIDE फॉर्म भरना होगा।

On reporting, the executives must fix KPIs and targets in online PRIDE within a period of 15 days of taking up the new role.

यह आदेश सक्षम अधिकारी द्वारा अनुमोदित है।

This issues with the approval of the Competent Authority.


(संजीव सिंह)
मुख्य-प्रबंधक(मा.सं.)/ईई

वितरण:

1. क्षेत्रीय महाप्रबंधक, चंद्रपुर /वणी क्षेत्र
2. महाप्रबंधक(खनन)/(कॉर्पोरेटअफ़ैर्स);निदेशक(वित्त)/(मा.सं.)/(तकनीकी)-(संचालन)/(तकनीकी)-(यो एवं परि), वेकोलि के तकनीकी सचिव।
3. महाप्रबंधक (खनन)-उत्पादन, वेकोलि मुख्यालय
4. महाप्रबंधक(मा.सं./अधि.स्था.), वेकोलि, मुख्यालय
5. महाप्रबंधक-(सतर्कता);(वित्त),(मा.सं.वि), वे.को.लि. मुख्यालय।
6. महाप्रबंधक(सिस्टम), वे.को.लि. मुख्यालय - डब्ल्यूसीएल की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ।
7. संबंधित अधिकारी -द्वारा - संबंधित क्षेत्रीय महाप्रबंधक, चंद्रपुर /वणी क्षेत्र के माध्यम से
8. अध्यक्ष सह प्रबंध निदेशक; निदेशक (वित्त)/ (मा.सं.)/ (तकनीकी)-(संचालन) /(तकनीकी)-(यो एवं परि), वेकोलि के निजी सचिव
9. सी.आर सेल/व्यक्तिगत फ़ाइल