



# वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड Western Coalfields Limited

(मिनीरत्र कंपनी) (A Miniratna Company)  
(कोल इंडिया लि. की अनुषंगी कंपनी) (A Subsidiary of Coal India Limited)



एक कदम स्वच्छता की ओर

Under Jurisdiction of Nagpur Court only

केवल नागपुर कोर्ट के अधिकार क्षेत्र में

## अधिकारी स्थापना विभाग

## Department of Executive Establishment

Email : [gmee.wcl@coalindia.in](mailto:gmee.wcl@coalindia.in)

☎/FAX: 0712 -2512352

CIN : U10100MH1975GOI018626

ISO 9001:2015 Certified

🌐 [www.westerncoal.in](http://www.westerncoal.in)

पंजी.का.:कोयला विहार, सिविल लाइन्स, नागपुर (महाराष्ट्र) – 440001

Regd. Off.: Coal Estate, Civil Lines, Nagpur (MS) – 440001

संदर्भ.संख्या.: WCL/PER/EE/2088

दिनांक: 06<sup>th</sup> July '26

### आदेश

निम्नलिखित विभागीय कर्मचारी, जिन्हें कोल इंडिया लिमिटेड के महाप्रबंधक(मानव संसाधन)/भर्ती, कोलकाता द्वारा जारी आदेश क्रमांक. CIL/Rectt/Prom/Selection/Finance(Semi-Qualified Grp)/218 दिनांक 05-05-2026 के द्वारा गैर-अधिकारी से अधिकारी संवर्ग में वरिष्ठ अधिकारी (वित्त-Semi-Qualified), ई-2 ग्रेड, के पद पर पदोन्नत/ चयनित कर आदेश क्रमांक. CIL/Rectt/Prom/Selection/288 दिनांक 02-07-2026 के द्वारा वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड (डब्ल्यूसीएल) में पदस्थ किया गया है तथा अपने संबंधित सहायक कंपनी से कार्यमुक्त होने के उपरांत उनके नाम के समक्ष दर्शाए दिनांक को वेकोलि मुख्यालय में अपनी उपस्थिति दर्शायी है। उन्हें अगले आदेश तक नीचे उल्लेखित क्षेत्र में पदस्थ किया जाता है।

The following departmental employee who has been promoted/ selected from Non-Executive to Executive cadre to the post of Sr.Officer(Finance-Semi-Qualified), in E2 grade vide CIL's Order no. CIL/Rectt/Prom/ Selection/Finance(Semi-Qualified Grp)/218 dated 05-05-2026 and subsequently posted at WCL vide CIL's Order No. CIL/Rectt/Prom/Selection/288 dated 02-07-2026 issued by the General Manager(HR)/ Rectt, CIL, Kolkata, has reported at WCL HQ on date as mentioned against him. He is hereby posted to the following Area, till further orders:

Sl. No.	CIL Registration no.	Name S/ Shri	Joined From	Released w.e.f	Release Order No. & Date	DoJ WCL	Posted At
1	CILD250000849	Gugulothu Naga Raju	CMPDI	03-07-26	CMPDI/P&A/NonEx-Exe /Fin(SQ)/ Rev. Release / E-476 dtd 03-07-2026 issued by the GM(HR), CMPDI, Ranchi	03-07-26	Chandrapur Area

उपरोक्त अधिकारी को सलाह दी जाती है की वे अपने आगामी कार्य हेतु क्षेत्रीय महाप्रबंधक, वेकोलि, चंद्रपुर क्षेत्र के समक्ष रिपोर्ट करें।

The above executive is advised to report to the Area General Manager, WCL, Chandrapur Area for his further assignments.

कोल इंडिया लिमिटेड, कोलकाता द्वारा जारी आदेश क्रमांक.218 दिनांक 05-05-2026 तथा 288 दिनांक 02-07-2026के पदोन्नति/ चयनित की शर्तें और नियम लागू होंगी।



# वेस्टर्न कोलफील्ड्स लिमिटेड Western Coalfields Limited

(मिनीरत्न कंपनी) (A Miniratna Company)  
(कोल इंडिया लि. की अनुषंगी कंपनी) (A Subsidiary of Coal India Limited)



केवल नागपुर कोर्ट के अधिकार क्षेत्र में

अधिकारी स्थापना विभाग

Email : [gme.wcl@coalindia.in](mailto:gme.wcl@coalindia.in)

CIN : U10100MH1975GOI018626

ISO 9001:2015 Certified

पंजी.का.:कोयला विहार, सिविल लाइन्स, नागपुर (महाराष्ट्र) – 440001

Regd. Off.: Coal Estate, Civil Lines, Nagpur (MS) – 440001

- Page No.02 -



The terms and condition of promotion/ selection will be as mentioned in CIL's Order No. 218 dated 05-05-2026 and 288 dated 02-07-2026.

रिपोर्टिंग उपरांत सम्बंधित अधिकारी को नए कार्यभार ग्रहण करने के १५ दिनों के अवधि के भीतर नया PRIDE फॉर्म भरना होगा।

On reporting, the executives must fix KPIs and targets in Online PRIDE within a period of 15 days of taking up the new role.

यह सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

This issues with approval of the Competent Authority.

  
(राजेश कुमार सिन्हा)  
उप.महाप्रबंधक(मा.सं)/ अधि.स्था  


## वितरण:

1. संबधित अधिकारी.
2. क्षेत्रीय महाप्रबंधक, वेकोलि, चंद्रपुर क्षेत्र.
3. महाप्रबंधक(मासं)/ ईई, CMPDI, Ranchi.
4. महाप्रबंधक(मासं)/ भर्ती, सीआईएल, कोलकाता.
5. महाप्रबंधक(मासं)/ ईई, सीआईएल, कोलकाता.
6. महाप्रबंधक(खनन)-(CA)/ तक.सचिव- निदेशक(वित्त)/निदेशक(मासं)/निदेशक(तक)ओपि/निदेशक(तक)पीपी, वेकोलि मुख्यालय.
7. महाप्रबंधक(प्रणाली), वेकोलि मुख्यालय - WCL's की वेबसाइट पर अपलोड करने के अनुरोध के साथ.
8. महाप्रबंधक(वित्त)/ महाप्रबंधक(E&M)-(मासंवि), वेकोलि मुख्यालय.
9. सह.प्रबंधक(सचिव)- अ.प्र.नि/निदेशक(वित्त)/निदेशक(मासं)/निदेशक(तक)ओपि/निदेशक(तक)पीपी/मु.स.अ, वेकोलि मुख्यालय.
- 10.सीआर सेल/ एसएपी/ व्यक्तिगत फाइल.

## नोट:

1. उपरोक्त अधिकारी ने अपनी उपस्थिति की तारीख से लेकर आज तक सभी कार्यालीन दिनों पर इस कार्यालय में अपनी उपस्थिति दर्शाई है।